

Linee guida per la concessione di contributi per l'organizzazione di convegni

Finalità

Le presenti linee di indirizzo disciplinano le richieste di contributo per convegni ed altre iniziative di divulgazione (workshop, giornate di studio, etc.) di rilevante interesse scientifico finalizzati alla diffusione della cultura scientifica, dalle quali possa derivare prestigio e ritorno di immagine per l'Ateneo.

Premesse generali

Le presenti linee guida sono definite in accordo con quanto previsto dall'Ateneo per la richiesta di contributi straordinari per convegni a valenza internazionale e iniziative di rilevante interesse per la diffusione della cultura scientifica.

Aspetti generali

In fase di programmazione dell'utilizzo del budget integrato il Dipartimento dovrà definire il budget destinato a tali iniziative, le scadenze per la presentazione delle domande, le modalità di presentazione delle richieste, gli elementi che devono essere presenti nella domanda (nelle sezioni successive sono indicati gli elementi indispensabili), i criteri e le modalità di valutazione delle richieste.

Scadenze per la presentazione delle domande e modalità per la presentazione delle richieste

Di seguito sono riportate indicazioni per la definizione di scadenze e modalità di presentazione delle richieste:

- Di norma sarà emanato un solo bando per la presentazione delle domande per ogni anno solare. Il suddetto bando sarà pubblicato, di norma, nel mese di aprile (nell'allegato 1 è riportato un facsimile)
- La modalità di presentazione delle richieste dovrà essere effettuata tramite richiesta da indirizzare al Direttore del Dipartimento.

Soggetti legittimati alla richiesta

La richiesta di contributo può essere presentata, secondo i termini e con le modalità stabiliti dal bando, da parte di docenti e ricercatori del Dipartimento, singoli o in gruppi. Le qualifiche dei soggetti ammessi alla presentazione della richiesta devono essere possedute alla scadenza del bando.

Tipologie di richieste ammissibili

Potranno essere ammessi al finanziamento i convegni e le altre iniziative di divulgazione (workshop, giornate di studio, etc.) di rilevante interesse scientifico, organizzate direttamente dal Dipartimento o da altre strutture dell'Ateneo. Per ragioni contabili, non è infatti possibile trasferire il contributo ad organizzatori/enti esterni, quali Società scientifiche, Fondazioni, etc., ma dovrà essere effettuato un ordine diretto di acquisto dal Dipartimento.

Requisiti della domanda

La richiesta di contributo deve essere corredata da una documentazione da cui risultino (nell'Allegato 2 è riportato un facsimile per la richiesta di contributo):

- data e luogo di effettuazione della manifestazione;
- la descrizione dell'iniziativa, da cui risulti la valenza scientifica della stessa;
- il carattere internazionale o straordinario del convegno;
- la composizione del comitato scientifico;
- l'eventuale previsione della pubblicazione degli atti del convegno;
- il bilancio di previsione dell'iniziativa;

- l'indicazione circa l'utilizzo previsto per i fondi richiesti, che dovrà riguardare essenzialmente gli aspetti organizzativi, la produzione di materiale di lavoro, la stampa degli atti e simili;
- l'eventuale cofinanziamento previsto da altre fonti, con l'indicazione delle risorse già disponibili e/o di quelle eventualmente acquisibili;
- informazioni in ordine agli eventuali sponsor.

Selezione delle domande

La selezione delle varie domande è delegata alla Commissione Ricerca del Dipartimento che utilizzerà i seguenti criteri per la valutazione delle richieste:

- 1.** Valenza scientifica dell'iniziativa, punteggio massimo 3
- 2.** Carattere internazionale o straordinario del convegno, punteggio massimo 3.
- 3.** Bilancio di previsione dell'iniziativa. Saranno privilegiate le iniziative caratterizzate da ampia partecipazione, rapportata alla tipologia dell'evento, punteggio massimo 3
- 4.** Eventuali finanziamenti già goduti dai proponenti per la stessa tipologia di spesa. Saranno privilegiate le domande provenienti da gruppi non precedentemente finanziati per questa tipologia di spesa, punteggio massimo 3.
- 5.** Congruità della richiesta di finanziamento richiesta, punteggio massimo 3

Saranno giudicate finanziabili le domande che abbiano raggiunto un punteggio maggiore o uguale a 10.

La proposta di suddivisione del budget sarà effettuata dalla Commissione Ricerca sulla base del punteggio raggiunto da ogni singola richiesta e sulla base dell'entità di finanziamento richiesto.

Utilizzo dei fondi

I contributi dovranno essere utilizzati entro il 31 dicembre dell'esercizio finanziario successivo alla delibera di assegnazione.

Rendicontazione

I beneficiari dei finanziamenti dovranno assicurare l'inserimento dell'iniziativa su IRIS.